

# STATUT ACTUALIZAT AL ASOCIAȚIEI PRIETENII MUNTILOR REȘITA

## Capitolul I

### **DENUMIRE, SEDIU, INREGISTRARE, DURATA**

#### **Art. 1 Denumire si forma juridica :**

- 1) Denumirea Asociației este “PRIETENII MUNTILOR RESITA” .
- 2) Asociația Prietenii Muntilor Resita este o asociație independentă, cu personalitate juridică, neguvernamentală, de drept privat, apolitică, fără scop lucrativ, cu patrimoniu propriu, distinct și indivizibil.
- 3) Asociația “Prietenii Muntilor Resita:” este constituită pe principiul liberei asocieri și al reprezentativității, din totalitatea membrilor înscriși în evidențele sale, care aderă la prezentul statut și se obligă să-l respecte.
- 4) Asociația “Prietenii Muntilor Resita” își desfășoară activitatea potrivit prezentului statut, având deplină autonomie organizatorică, decizională, funcțională și financiară.

#### **Art. 2 Sediul :**

- 1) Sediul Asociației Prietenii Muntilor Resita este în Resita B-dul Ioan Cuza nr.20 Camin 30 Decembrie, parter, apartamentele 14 și 15.
- 2) Sediul poate fi mutat în orice alt loc, în baza hotărârii Consiliului Director.

#### **Art. 3 Inregistrarea :**

- 1) Asociația a fost înregistrată la Registrul special de la Judecătoria Reșița sub nr. 1/1991 .
- 2) Asociația este identificată fiscal prin certificatul nr.7/7419/1 din 24/12/1996 eliberat de Ministerul Finanțelor.
- 3) Asociația are denumire, sediu, siglă și drapel , cont bancar, ștampilă proprii

#### **Art. 4 Durata de functionare :**

- 1) Durata de functionare a Asociației Prietenii Muntilor Resita este nedeterminată.

## Capitolul II

### SCOP ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

#### **Art. 5 Scopul :**

1) Scopul Asociației Prietenii Munților Resita este crearea unui cadru organizat pentru promovarea turismului montan, educarea și informarea populației cu privire la importanța respectării patrimoniului montan și a mediului înconjurător precum și dezvoltarea și reabilitarea infrastructurii montane și promovarea acțiunilor sportive montane .

#### **Art. 6 Obiective :**

- 1) continuarea tradițiilor turistice indiferent de formele și modalitățile de realizare.
- 2) facilitarea desfășurării activității turistice a membrilor săi.
- 3) promovarea activităților montane (drumetrie, alpinism, schi, ciclism precum și orice activități sau sporturi cu caracter montan ) în special în rândul copiilor și al tinerilor .
- 4) practicarea organizată a turismului montan, ecologic, educativ;
- 5) construirea și întreținerea unor popasuri turistice, refugii, cabane sau a altor amenajări turistice, funcție de posibilitățile financiare;
- 6) promovarea unui turism având o înaltă ținută morală, ocrotind natura.
- 7) preluarea în administrarea Asociației de : refugii, cabane, adaposturi pe diferite trasee montane ( în condiții stabilite între părți ).
- 8) promovarea unei atitudini de respect față de mediul înconjurător
- 9) sprijinirea turismului ca mijloc de reconfortare a omului și protecția mediului înconjurător prin orice fel de mijloace.
- 10) întreținerea traseelor, a marcajelor turistice, salubritatea unor zone montane, deschiderea de noi trasee montane cu acordul organelor competente;
- 11) găsirea, pregătirea și orientarea tinerilor cu însușiri fizice, psihice și aptitudini deosebite pentru obținerea de performanțe înalte în diferite ramuri sportive, conforme cu obiectul asociației .
- 12) organizarea de cercuri specifice ( schi, cicloturism, drumetrie, orientare turistică, ș.a. ) pentru copii, tineret și adulți .
- 13) organizarea de activități ce pot conduce la creșterea potențialului turistic al zonelor montane din România în general și în special din zona Banatului Montan, cu respectarea prevederilor pentru protecția mediului înconjurător ( concursuri, competiții sportive și acțiuni de divertisment) .

14) crearea unei baze materiale proprii de echipament montan precum și a materialelor necesare organizării competițiilor și funcționării asociației .

15) dezvoltarea de programe proprii conforme cu scopul și obiectivele asociației în regim de parteneriat cu autoritățile publice din țară și străinătate, precum și cu firme private.

16) organizarea de tabere, expediții și alte acțiuni conform statutului, în comun cu asociațiile și cluburile montane din țară și din străinătate;

17) facilitarea contactelor între indivizi din grupe de iubitori ai naturii și turismului din țară cât și din alte țări.

18) organizarea de drumeții, excursii, cercuri specifice, tabere, cicloturism etc. cu iubitori ai turismului și naturii ( eventual în colaborare cu alte organizații și instituții ).

19) asigurarea climatului necesar folosirii cabanelor, adăposturilor, refugiilor aflate în administrare.

20) organizarea de concursuri, manifestări sportive și de divertisment.

21) realizarea de conferințe, prezentări media sau audiovizuale .

22) crearea posibilității de inițiere în diverse activități legate de turism ( orientare turistică, alpinism, speologie, schi, ciclism, ș.a.. ).

23) efectuează demersuri pentru pregătirea unor membrii în scopul calificării acestora în vederea organizării de activități specifice Asociației .

24) acordarea de consultanță și consiliere persoanelor interesate, în domeniul montan;

25) organizarea unor cursuri de pregătire a ghizilor (calauze) pentru turism, care să fie în măsură să conducă grupuri de turiști în excursii tematice, drumeții montane, expediții, etc., în condiții de siguranță;

26) colaborarea cu formații salvamont, asociații de ghizi montani și monitори de schi;

27) realizarea și editarea de materiale (buletine periodice, pliante, afișe, broșuri, programe informatice, ghiduri turistice, hărți și alte materiale informative tipărite sau electronice) cuprinzând informații din domeniul montan, precum și de publicații ce prezintă rezultatele și obiectivele Asociației;

28) activități de conservare a biodiversității și de protecție a faunei de interes cinegetic și piscicol, precum și de protejare a mediilor naturale de dezvoltare a acestora ;

29 ) reprezintă și apără drepturile și interesele membrilor asociației ;

30) pregătește și organizează instruirea persoanelor care doresc să devină membri ai asociației, precum și angajați ca personalul de specialitate ;

31) organizarea și dezvoltarea de activități competiționale sportive : schi, turism montan, cercetăsie, etc. ;

32) organizarea și dezvoltarea de activități specifice cu membrii altor asociații afiliate, pe bază de reciprocitate, din țară sau străinătate, sau în scopul realizării de mijloace financiare necesare finanțării asociației;

33) înființează în condițiile legii, unități economice în vederea realizării scopului său ;

- 34) organizarea se conferințe, simpozioane, expoziții și alte manifestări specifice la nivel local și participarea la asemenea evenimente în țară și străinătate ;
- 35) alte obiective și atribuții ce decurg din lege și din reglementările în domeniu.

### **Capitolul III**

## **MEMBRII, CONDITII DE INSCRIERE – RETRAGERE – REÂNSCRIERE - EXCLUDERE**

### **Art. 7 Membri :**

- 1) Asociația este compusă din următoarele categorii de membrii :
- a) **Membri fondatori**, sunt cei care îndeplinesc obligatoriu cumulativ următoarele condiții :
- i. s-au înscris în cadrul asociației la înființarea acesteia (1991) și au rămas continuu în cadrul acesteia fără a-si fi pierdut aceasta calitate ;
  - ii. au respectat toate prevederile Statutului asociației și ale Regulamentului de Ordine Internă (R.O.I) , sunt cu plata cotizației la zi ;
- b) **Membri activi** – sunt considerați cei care, dobândind ulterior înființării asociației calitatea de membru, pe o perioadă de de minim 10 ani și-au îndeplinit obligațiile statutare și ale R.O.I. (taxă înscriere, plata cotizației, activități de voluntariat, ș.a.m.d. ).
- c) **Membri simpatizanți** - sunt considerați cei care, dobândind ulterior înființării asociației calitatea de membru și-au îndeplinit obligațiile statutare și ale R.O.I. într-un interval mai mic de 10 ani și fără a efectua voluntariat. Membri simpatizanți trebuie să-și îndeplinească obligațiile statutare (plata taxei de înscriere și plata cotizației, s.a.m.d.) . Membrii simpatizați nu au drept de vot;
- d) **Membri onorifici** – sunt considerați cei care au avut merite deosebite în susținerea și funcționarea activității Asociației . Membriilor onorifici cărora li se acordă titlu onorific sunt scutiți de la plata cotizației. Aceștia sunt propuși pentru aceasta calitate de orice membru al asociației, fiindu-le recunoscută aceasta calitate prin votul Consiliului director. Membrii onorifici pot participa la Adunările Generale ale Asociației, nu au drept de vot, dar pot face propuneri în cadrul acestora .

Atestarea calitatii de membru fondator, activ, simpatizant sau onorific este atributul exclusiv al Consiliului Director.

## **Art. 8 Conditii de inscriere :**

1) Poate deveni membru al Asociației orice persoana fizică, indiferent de sex, naționalitate, apartenența politică sau orientare religioasă, dacă îndeplinește obligatoriu și cumulative următoarele condiții :

a) Respectă prevederile Statutului și a Regulamentului de Ordine Interioară ale Asociației .

b) Dorește să sprijine realizarea obiectivelor propuse sau să participe direct la realizarea acestora.

2) Persoanele care doresc să devină membri ai asociației se vor prezenta personal la adresa indicată în site-ul asociației, unde vor completa și semna o adeziune, care va fi depusă împreună cu o copie a buletinului/cărții de identitate, și cu taxele stabilite de consiliu director la recomandarea unui membru activ sau simpatizant.

3) Condiție obligatorie pentru dobândirea calității de membru este lecturarea și recunoașterea statutului, precum și a Regulamentului de Ordine Interioară așa cum acestea sunt formulate. Adeziunea este supusă aprobării în Consiliul Director unde se va verifica și îndeplinirea condițiilor privind achitarea taxelor aferente. Aprobarea adeziunii se face cu majoritate simplă.

4) Calitatea de membru este personală, inalienabilă și netransmisibilă .

5) Consiliul Director poate să refuze înscrierea unei persoane dacă consideră că aceasta nu corespunde exigențelor impuse de standardele și obiectivele prezentului statut.

## **Art . 9 Retragera :**

1) Orice membru al asociației poate formula o cerere pentru retragerea sa, pe baza unei cereri pe modelul furnizat de asociație. Cererea se adresează Consiliului Director, care o analizează și hotărăște în acest sens.

## **Art. 10 Reinscrierea :**

1) Se pot reinscrie în cadrul asociației persoanele care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 8 de mai sus. Pentru recunoașterea vechimii în asociație este necesar ca persoana în cauză să achite pe tot intervalul lipsei din asociație taxele și cotizațiile la zi. Pentru acest lucru este nevoie de aprobarea Consiliului Director.

## **Art . 11 Excluderea membrilor :**

1) Calitatea de membru al Asociației se pierde în următoarele situații :

a) Renunțarea scrisă la calitatea de membru pe baza unei cereri adresate Consiliului director.

b) Neachitarea cotizației anuale în termen de 6 luni de la termenul stabilit.

c) Excludere, prin decizia Consiliului director, la propunerea oricarui membru , ca titlu de sanctiune pentru incalcare grave sau repetate ale prevederilor Statutului Asociației și/sau Regulamentul de Ordine Interioara, acțiuni și conduite repetate ce contravin scopului Asociației .

d) Deces

2) Calitatea de membru al Asociației se pierde în baza hotărârii Consiliului Director, adoptată cu majoritate simplă de voturi.

3) Membrii asociației excluși pot contesta Decizia la Adunarea Generală în termen de 15 de zile de la publicarea deciziei pe site-ul Asociației. Procedura de comunicare cu membrii asociației este recunoscută ca fiind efectuată prin mijloacele electronice ( site-ul asociației, sau emailul membrilor).

4) Cotizațiile achitate pe anul în curs nu se restituie, indiferent de motivul pierderii calității de membru. Datoriile restante, constând în cotizații și obligații neachitate la data pierderii calității de membru, îndreptățesc asociația la recuperarea acestora pe cale judecătorească.

## **Art . 12 Recompense și premii :**

(1). Membrii asociației care s-au remarcat printr-o activitate deosebită în activitatea prestată sportiv pot beneficia de următoarele recompense :

a) diplome, plachete și cupe ;

b) premii în bani și în obiecte ;

(2). Titlul de « Membru de onoare al Asociației « Prietenii Muntilor Resita» se poate acorda de către Adunarea Generală a asociației, ca recompensă, unor membri care s-au remarcat printr-o activitate de excepție în activitate la propunerea membrilor de către Consiliul Director al Asociației.

## **Capitolul IV**

### **Drepturile și obligațiile membrilor**

#### **Art. 13 Drepturi :**

##### **1) Membrii Asociației au următoarele drepturi :**

a) Au dreptul la vot persoanele care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții: au împlinit vârsta de 18 ani, îndeplinesc calitatea de membru fondator sau activ .

b) Sa participe la orice activitate organizată, coordonată sau facilitată de Asociație.

c) Sa utilizeze mijloacele de informare ale Asociației, precum și sa beneficieze de facilitățile puse la dispoziție de aceasta în vederea atingerii obiectivelor.

d) Sa participe la schimburi/activități de cooperare interne și internaționale, în domeniul de interes al Asociației, în calitate de reprezentanți ai acesteia.

e) Sa prezinte direct Consiliului Director sugestii si sesizari in legatura cu orice problema referitoare la organizarea si/sau activitatea Asociației

f) Membrii fondatori și membrii activi au dreptul sa aleaga si sa fie alesi in organele de conducere ale Asociației.

g) Să participe la schimburi/activități de cooperare interne și internaționale, în domeniul de interes al Asociației, în calitate de reprezentanți ai acesteia;

h) Să prezinte direct, oricărui organ de conducere al Asociației propuneri, sugestii și sesizări în legătură cu orice problemă referitoare la organizarea și/sau activitatea Asociației.

#### **Art. 14 Obligatii:**

##### **1) Membrii Asociației au urmatoarele obligatii :**

a) Sa cunoasca si sa respecte prevederile Statutului Asociației si ale Regulamentului de Ordine Interioara precum si hotararile Consiliului Director .

b) Sa contribuie la eforturile Asociației de realizare a obiectivelor mai sus propuse.

c) Membri fondatori și activi sa participe la cel puțin o treime din activitățile desfășurate de Asociație.

d) Sa participe obligatoriu la cel puțin o Adunare Generala a Asociației

e) Sa nu intreprinda actiuni sa sa nu manifeste conduite care contravin scopului, obiectivelor sau intereselor și imaginii Asociației.

f) Să participe în domeniul de interes al Asociației, în calitate de reprezentanți ai acesteia atunci când sunt mandatați expres ;

g) Sa achite taxele și cotizatia pana la termenul stabilit conform hotărârii Consiliului Director.

**2) Membrii raspund personal de faptele lor atât fata de Asociație cât și față de terți conform legilor în vigoare.**

#### **Art.15 Sanctiuni:**

1) Membrii Asociației Prietenii Muntilor Resita, care încalcă prevederile actelor normative în domeniu si ale prezentului statut, ale normelor de comportare și de etica, ori care aduc daune materiale sau morale asociatiei, li se aplică una din urmatoarele sancțiuni :

a) avertisment scris ;

b) suspendarea dreptului de exercitare participare la activitățile asociatiei pe durata pana la 6 luni

c) excluderea din Asociație

2) Sancțiunile se hotărăsc de Consiliul Director și pot fi contestate, în termen de 15 zile de la data luării la cunoștință, la Adunarea Generala a asociației, a carui hotărâre rămâne definitivă.

3) Sancțiunile se aplica de la data rămânerii lor definitive și se înscriu într-un registru special de evidență a sancțiunilor.

4) În cazul excluderilor contestate, dreptul de a desfășura activități în cadrul asociației se suspendă până la soluționarea contestației de către Adunarea Generală.

5) Sancțiunile se aplică independent de răspunderea contravențională, administrativă, penală sau civilă reținută după caz de organul constator, organul de urmărire penală sau instanța de judecată pentru fapta săvârșită, și nu îl exonerează pe cel în cauză de plata cotizației sau îndeplinirea altor obligații față de asociație.

6) Înainte de adoptarea hotărârii de sancționare cei în cauză vor fi audiați în legătură cu faptele săvârșite ; dacă în urma convocării scrise și luării la cunoștință, cei în cauză refuză să se prezinte pentru a da relații privind faptele, sancțiunea se aplică fără îndeplinirea acestei formalități.

## **Capitolul V.**

### **PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI**

**Art.16 (1) Asociația are patrimoniu propriu privat, format din :**

- bunuri imobile
- bunuri mobile constând în mijloace fixe altele decât bunurile imobile
- obiecte de inventar și mijloace circulante
- orice drepturi și obligații conform legii.

(2) Patrimoniul este element de bază a personalității Asociației, iar bunurile acestuia sunt proprietate privată indivizibilă.

**Art.17** Bunurile și mijloacele bănești ale asociației se realizează din :

- a)cotizația de înscriere, cotizația anuală și cotizații suplimentare ;
- b)venituri obținute din activități economice, desfășurate cu caracter accesoriu
- c) donații, subvenții, sponsorizări ;
- d)orice alte surse în condițiile legii.

**Art.18** Cotizațiile de înscriere ca membru și cotizația anuală se stabilesc anual de către Consiliul Director și se ratifică de Adunarea Generală.

**Art. 19** Bunurile asociației pot fi înstrăinate către terți cu plata sau casate, după caz, cu aprobarea prealabilă și în condițiile stabilite de Adunarea Generală a asociației.



**Art. 20** Oricare ar fi cauza pierderii calității de membru, foștii membri nu au dreptul să pretindă restituirea nici unei părți din patrimoniul asociației.

## **Capitolul VI**

### **VENITURI SI CHELTUIELI**

#### **Art .21 Veniturile :**

- 1) Mijloacele financiare ale Asociației vor proveni din surse conform legislației în vigoare privitoare la funcționarea ONG-urilor
- 2) Veniturile asociației pot fi în moneda națională RON sau în valută de orice fel.
- 3) Veniturile se compun din :
  - a) taxa de înscriere a membrilor;
  - b) din cotizatiile membrilor;
  - c) contribuția membrilor de onoare ai asociației;
  - d) donații, sponsorizări sau legate;
  - e) venituri realizate din activități proprii economice directe: publicații, taxe de curs, închirieri, reclame, insigne, ș.a. .;
  - f) finanțări de programe și/sau proiecte;
  - g) resurse obținute de asociație de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
  - h) dobânzi și dividende realizate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
  - i) dividendele societăților comerciale înființate;
  - j) alte venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut .
- 4) Consiliul Director stabilește tipurile de taxe și cuantumul acestora.

#### **Art. 22 Cheltuielile**

- 1) Prestațiile și serviciile în cadrul Asociației nu vor deveni un act comercial în sine. Asociația Prietenii Munților Resita își va păstra caracterul nelucrativ, toate resursele fiind folosite pentru dezvoltarea ulterioară a Asociației.
- 2) Resursele financiare ale Asociației vor fi utilizate pentru :
  - a) Organizarea de activități și evenimente care au legătură cu scopul și obiectivele Asociației.
  - b) Realizarea de materiale promotionale sau materiale editoriale (reviste, cărți, etc.) care au legătură cu scopul Asociației.
  - c) Crearea unei baze materiale proprii necesare desfășurării activităților Asociației.
  - d) Dezvoltarea și întreținerea mijloacelor fixe proprii, cabana, logistica necesară ptr. buna desfășurare a activității, scule, sau alte echipamente aflate în

proprietatea Asociației.

e) Achitarea de chirii, închirieri bunuri ptr. asociație, dobanzi, taxe, comisioane bancare, impozite

f) Acoperirea cheltuielilor legate de sediul Asociației.

g) Plata drepturilor banesti ale personalului angajat si/sau colaboratorilor Asociației (conform cu hotararile Consiliului Director ).

h) Acoperirea oricaror altor cheltuieli legate de functionarea Asociației si care au legatura cu scopul și obiectivele Asociației.

i) Plata unor cursuri de perfectionare a membrilor Asociației.

3) Asociația poate face donatii, sponsorizari daca acestea sunt necesare realizarii scopului și obiectivelor stabilite prin statut si in urma acordului a jumătate plus unu din membrii Consiliului director.

## **Capitolul VII**

### **ORGANE DE CONDUCERE**

#### **Art . 23 Organele de conducere**

1) Organele de conducere ale Asociației Prietenii Munților Resita sunt:

- a) Adunarea generala
- b) Consiliul director
- c) Comisia de cenzori
- d) Președintele
- e) Președintele onorific

#### **Art . 24 Adunarea generala :**

1) Adunarea Generala este organul superior de conducere si este format din toti membrii fondatori și activi . Are putere de dispozitie, achizitie, instrainare, aprobari de conturi financiare, numiri administrative etc. In general decide asupra a tot ce intra in patrimoniul Asociației.

2) Adunarile generale pot fi ordinare si extraordinare.

#### **Art. 25 Adunările generale ordinare :**

1) Adunarile generale ordinare sunt anuale fiind convocate de 3 din membrii **Consiliului Director** sau de către **Președinte** .

2) Ele se convoaca cu cel puțin 10 de zile calendaristice inainte de data stabilita pentru intrunire, prin instiintari scrise pe format electronic care dovedesc trimiterea acestora.

3) Instiintarile vor cuprinde data, ora, locul desfasurarii Adunarii Generale precum si ordinea de zi.

4) In cazul in care membrii doresc dezbaterea altor aspecte decat cele incluse in ordinea de zi, acestia au obligatia de a le transmite Consiliului Director sau Președintelui cu cel mult 5 zile calendaristice inainte de ziua stabilita pentru intrunire.

#### **Art. 26 Adunarile generale extraordinare:**

1) Adunarile generale extraordinare pot fi convocate in urma cererii scrise adresata Consiliului Director sau președintelui de cel puțin 2/3 din numarul de membrii activi și fondatori sau ori de cate ori 3 din membrii Consiliului Director considera necesar (probleme urgente asupra patrimoniului, gestiune, modificari de statut, desfiintare etc. ) sau de către Președinte.

#### **Art. 27 Adunarea Generala este legal constituita daca:**

- a) la prima întrunire sunt prezenti o jumătate + 1 din membrii cu drept de vot
- b) la a doua întrunire cu cei prezenti la intrunire.

#### **Art. 28 Dreptul la vot:**

1) Fiecare membru fondator sau activ al Adunarii Generale are dreptul la un vot deliberativ;

2) Adunarea Generala este condusa de Presedintele Asociatiei sau de un alt membru al Consiliului Director desemnat de Presedinte;

3) Cu ocazia fiecărei Adunari Generale, o persoana desemnata de catre A.G.A. va intocmi un proces-verbal cu privire la modul de desfasurare a sedintei, dezbaterile care au loc si hotararile luate;

4) Hotararile Adunarii Generale se iau cu jumătate +1 din membrilor cu drept de vot prezenti la Adunarea Generala. Votul este intotdeauna deschis, cu exceptia celor privind alegerea persoanelor din Consiliul de Administratie. Deasemenea la solicitarea expresa a unui membru și dupa aprobarea de catre Adunarea Generala, votul se poate lua si in mod secret;

5) Hotararea de modificare a Statutului Asociatiei precum si hotararea de dizolvare si lichidare se ia in baza votului a doua treimi din numarul total de membrii, iar în situația neîndeplinirii cvorumului necesar la prima întrunire, la a doua întrunire se votează în condițiile art. 27 lit. b.;

6) Hotararile luate de Adunarea Generala in limitele legii, ale Actului Constitutiv si al Statutului, sunt obligatorii chiar si pentru membrii care nu au luat parte la Adunarea Generala sau au votat impotriva.

## **Art.29 Adunarea Generala are urmatoarele atributii :**

a) Alege organele de conducere si de control, anume :

a.1). Consiliul director , format din 6 persoane: presedinte, presedinte onorific, trei vicepresedinti, si un secretar. In caz de paritate votul decisiv il are presedintele onorific. Membrii Consiliului Director vor fi alesi din randul membrilor fondatori și activi ai asociatiei.

a.2). Comisia de cenzori, formata din trei persoane, din care doi sunt membri ai Asociatiei. Cel puțin unul din cenzori trebuie sa fie contabil autorizat sau expert contabil.

b) Aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli precum si a bilantului contabil

c) Stabilirea strategiei si a obiectivelor generale ale Asociatiei

d) Alegerea si revocarea Cenzorului sau a membrilor Comisiei de Cenzori

e) Infiintarea de filiale

f) Stabilirea criteriilor de primire sau excludere a membrilor

g) Aprobarea afilierii Asociatiei la uniuni sau federatii

h) Adoptarea, dupa caz, de modificari ale actului constitutiv si ale statutului;

i) Dizolvarea si lichidarea Asociatiei sau a filialelor,

Adunarea generală se convoacă obligatoriu odată pe an, în sesiune ordinară, până cel mai târziu la 30 aprilie și ori de câte ori este nevoie, în sesiune extraordinară, de către Consiliul Director

**Art. 30** În intervalul dintre adunările generale activitatea asociatiei este condusă de Consiliul Director al asociatiei.

## **Art . 31 Consiliul director:**

1) Consiliul Director este compus dintr-un număr de 6 membri, fiind compus din : Președinte, Presedinte onorific, 3 Vicepreședinți si secretar. Consiliul Director este condus de Președintele Asociației. Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale.

2) Membrii Consiliu Director fi remunerati funcție de posibilitățile financiare ale asociației

3) Consiliul director se întrunește trimestrial si ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui sau a majorității membrilor acestuia.

4) În mod excepțional și numai convingător motivat, președintele poate solicita votul prin corespondență.

5) Consiliul Director lucrează în mod valabil în prezența a cel puțin jumătate din numărul membrilor săi și adoptă hotărâri valabile cu majoritatea voturilor celor prezenți.

6) În cazul în care unul dintre membrii Consiliului Director renunță la funcție sau nu își mai poate îndeplini funcția, aceasta va fi vacantă până la următoarea Adunare Generală, când se vor organiza alegeri.

- 7) Un membru al Consiliului Director își poate delega atribuțiile, în întregime sau parțial, oricărui alt membru al Consiliului Director.
- 8) Oricare membru al Consiliului Director poate fi revocat din funcție de către Adunarea Generală.
- 9) În cadrul Adunării Generale care votează pentru revocarea unui membru al Consiliului Director, sau în situația în care este vacantat un post se vor organiza alegeri pentru ocuparea postului vacant.
- 10) Membrii Consiliului Director sunt alesi o data la 5 ani

**Art.32** Consiliul Director are următoarele atribuții :

- a) convoacă Adunarea Generală și urmărește îndeplinirea hotărârilor Adunării Generale ;
- b) validează candidaturile depuse pentru funcțiile de președinte și vicepreședinți;
- c) analizează și aprobă informările președintelui, ia act de constatările cenzorilor și stabilește măsurile ce se impun ;
- d) analizează și avizează proiectul programului anual de activitate și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli ;
- e) administrează bunurile mobile și de patrimoniu ale Asociației;
- f) prezintă un raport de activitate Adunării Generale, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, situațiile financiare anuale, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor asociației;
- g) hotărăște schimbarea sediului.
- h) confirmă nivelul cotizațiilor anuale, nivelul prestațiilor în muncă sau al activităților de voluntariat;
- i) hotărăște angajarea personalului contractual și nivelul salarizării acestuia, precum și premiile și sancționarea, după caz ;
- j) coordonează activitatea grupelor de lucru din cadrul Asociației, hotărăște cu privire la înființarea și dizolvarea acestora,
- k) aprobă propunerile de înființare a unor unități economice cu caracter accesoriu în vederea realizării scopului organizației ;
- l) organizează pregătirea candidaților pentru dobândirea calității de membru, se preocupă de instruirea membrilor și hotărăște cu privire la sancționarea acestora ;
- m) aprobă organigrama, statul de funcții, grila de salarizare al personalului salariat, regulamentul propriu de organizare și funcționare, regulamentul de ordine interioară, contractul colectiv de muncă și regulamentul de organizare și funcționare ale comisiilor de sprijin ;
- n) aprobă programul activităților competiționale și stabilește corpul propriu de arbitri ;
- o) hotărăște cu privire la eventuale schimburi de experiență cu organizații similare din țară și cu cele din străinătate ;

- p) aprobă casarea mijloacelor fixe și scoaterea din uz a obiectelor de inventar care aparțin asociației precum și vânzarea prin licitație a mijloacelor fixe casate sau devenite disponibile ca urmare a uzurii lor morale ;
- r) acordă medalii, diplome și alte recompense în bani și/sau obiecte ;
- s) propune Consiliului Director acordarea titlului de membru de onoare
- t) în mod excepțional și numai convingător motivat, poate lua hotărâri ce țin de competența Adunării Generale, pe care le supune ratificării acesteia la prima reuniune ;
- u) îndeplinește orice alte atribuții potrivit legii și prezentului statut.

**Art. 33** (1) Locurile devenite vacante în Consiliul Director se completează la propunerea celorlalți membri ai consiliului, dintre membri care au fost votați la adunarea generală pe locurile imediat următoare.

(2) În cazurile în care funcția de Președinte devine vacantă din orice motive, atribuțiile Președintelui vor fi preluate temporar de unul dintre vicepreședinți, desemnat în mod operativ de Consiliul director până la prima Adunare Generală a Asociației.

**Art.34** (1) Membrii Consiliului director care lipsesc nemotivat de mai mult de două reuniuni consecutive sau de la mai mult de 3 în decursul unui an calendaristic, se consideră demisionați și vor fi înlocuiți, aliniatului 1 al prezentului articol.

(2) Pierderea calității de membru, atrage și înlocuirea necondiționată din toate funcțiile.

**Art. 35** Consiliul Director poate imputernici cu funcții executive una sau mai multe persoane pentru exercitarea unor atribuții în interesul Asociației.

**Art . 36 Președintele și Președintele Onorific al Asociației :**

**Președintele conduce Asociația și Consiliul Director, având următoarele atribuții :**

- reprezintă Asociația în relațiile cu terții și încheie acte juridice în numele și pe seama acesteia
- supraveghează și conduce activitatea Consiliului Director
- conduce ședințele Consiliului Director și ale AGA
- administrează patrimonial Asociației și angajează prin semnătura sa operațiunile patrimoniale.
- aprobă cererile de înscriere în Asociație
- asigură aducerea la îndeplinire a hotărârilor Adunării Generale și ale Consiliului Director
- convoacă și asigură desfășurarea ședințelor Consiliului Director și ale AGA.
- poate delega prin mandat o altă persoană în vederea efectuării anumitor demersuri.

- solicită rapoarte sau informații de la membrii Consiliului Director și cenzorilor în legătură cu activitatea acestora privind Asociația.
- poate fi remunerat funcție de posibilitățile financiare ale Asociației
- încheie, modifică și desface contractul de muncă al personalului contractual la propunerea și cu avizul prealabil al Consiliului Director;
- Cei doi președinți sunt aleși o dată la 5 ani

**Președintele Onorific al Asociației patronează simbolic Asociația, având drept de vot în Consiliul Director, inclusiv vot decisiv în caz de paritate.**

### **Art. 37 Cenzorul**

(1) Activitatea de verificare și control a gestiunii patrimoniului și a activității economico-financiare a Asociației este asigurată de către 1 cenzor, ales de Adunarea Generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani. Revocarea acestuia poate fi realizată, motivat, oricând.

(2) Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori.

(3) Dacă numărul membrilor este de peste 100, Adunarea Generală va aproba o Comisie de cenzori, compusă dintr-un număr 3 de membri. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(4) Cenzorul/Comisia de cenzori are următoarele atribuții:

a) Verificarea modului în care este administrat patrimoniul Asociației;

b) Întocmirea rapoartelor anuale;

c) Îndeplinirea oricăror alte atribuții stabilite de Adunarea Generală, Actul Constitutiv sau Statut.

(5) În situația în care controlul financiar se exercită de către o Comisie de cenzori, regulile generale de organizare și funcționare ale acesteia se vor stabili de Adunarea Generală.

**Art.38** (1) Cenzorul sau membrii comisiei de cenzori verifică, pe baza evidențelor contabile, întreaga activitate financiară a Asociației. Concluziile verificărilor efectuate sunt prezentate ca raport Adunării Generale a asociației și ca informare Consiliului, și Președintelui

**Art. 39** Atribuțiile și răspunderile cenzorilor sunt prevăzute în actele normative în vigoare și în regulamentul propriu de organizare și funcționare.

## Capitolul VIII

### MODIFICAREA STATUTULUI, DESFINTARE, DIZOLVARE ȘI LICHIDARE

#### **Art . 40 Modificarea statutului:**

- 1) Modificarea statutului poate fi ceruta;
  - a) de cel puțin 2/3 din membrii fondatori și activi, care vor adresa o cerere în acest sens Consiliului Director.
  - b) Prin hotararea a cel puțin 3 din numarul total al membrilor Consiliului Director.

**Art .41 Desfintarea Asociației Prietenii Munților**, va avea loc numai pe baza cererii în scris adresată Consiliului Director sau Președintelui făcută de cel puțin 2/3 din numarul membrilor fondatori și activi. În timp de o luna Consiliul Director va convoca Adunarea Generală care va lua hotararea prin vot secret.

Hotararea de desfintare va fi adusa la cunostinta tuturor membrilor Asociației și va fi publicata în cotidianul local.

**Art. 42 Desfintarea bunurilor Asociației**. În cazul desfintării destinația bunurilor acesteia se va hotari în cadrul Adunării Generale care a votat desfintarea .

#### **Art. 43. Dizolvarea**

Asociația se dizolvă:

- (1) de drept, prin hotărâre judecătorească sau prin hotărâre a Adunării Generale.
- (2) Asociația se dizolvă de drept în următoarele situații:
  - a) Imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
  - b) Reducerea numărului de membri sub limita fixată de lege (3 membri), dacă acesta nu a fost complinit timp de 3 luni;
  - c) Imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu Statutul Asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit Statutului, trebuia să se constituie Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director.
- (3) Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătorească în a cărei circumscripție se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.
- (4) Asociația se dizolvă prin hotărâre judecătorească, pronunțată de instanța competentă, la cererea oricărei persoane interesate, în următoarele situații:
  - a) Când scopul sau activitatea Asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;



b) Când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

c) Când Asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;

d) Când Asociația a devenit insolubilă;

e) În orice altă situație prevăzută de lege

(5) Instanța competentă care hotărăște dizolvarea este judecătoria în circumscripția căreia Asociația își are sediul.

(6) Asociația se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale, însă este necesar votul a cel puțin două treimi din totalitatea membrilor fondatori și active ai Asociației.

(7) În acest caz, Adunarea Generală stabilește destinația bunurilor rămase după lichidare cu o majoritate de două treimi din voturile membrilor prezenți. Predarea–primirea acestor bunuri se face pe bază de proces-verbal.

(8) În termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, hotărârea Adunării Generale se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul, pentru a fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

#### **Art. 44 – Lichidarea**

(1) În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice. Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător.

(2) Procedura de dizolvare și lichidare precum și procedura de transfer al patrimoniului se supun prevederilor O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

### **Capitolul IX.**

#### **PREVEDERI FINALE**

##### **Art. 45. Afilierea**

Asociația poate stabili legături de colaborare cu organizații similare sau poate intra în uniuni sau federații cu alte instituții și persoane juridice sau fizice din țară și străinătate, pentru îndeplinirea scopului propus.

##### **Art. 46. Litigii**

(1) Litigiile apărute între Asociație și membrii săi sau între Asociație și alte persoane fizice sau juridice vor fi soluționate pe cale amiabilă.

(2) Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile vor fi supuse spre soluționare în conformitate cu legislația aplicabilă în materie.

**Art. 47** Prezentul statut a fost adoptat, urmare a modificării Statutului asociației de către Adunarea Generală a Asociației Prietenii Munților Resita din data de 29.07.2019 și intră în vigoare după înscrierea modificărilor în Registrul Special aflat la Grefa Judecătorei Resita.

Este împuternicit de Adunarea generală dl. Matesoane Adrian, președinte al Asociației Prietenii Munților Resita să semneze actul adițional al statutului asociației și Statutul actualizat și să efectueze toate formalitățile necesare în vederea întocmirii actelor juridice necesare.

Prezentul statut a fost redactat în 4 (patru) exemplare.

**Împuternicit,**

**Președinte - Matesoane Adrian - Dănuț**

